नांदणी सहकारी बँक लि., नांदणी.

✻ वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस ✻

(फक्त सभासदांकरीता)

आपल्या बँकेच्या सर्व सभासदांना कळविणेत येते की, बँकेची २३ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा रविवार दि. २१-०२-२०२१ रोजी सकाळी ठीक ११.०० वा. नांदणी हायस्कूल नांदणी. ता.शिरोळ, येथे बोलविण्यात आली आहे. तरी आपण वेळेवर उपस्थित रहावे अशी नम्र विनंती आहे.

✻ सभेपुढील विषय ✻

१) मागील वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
२) सन २०१९-२० सालचा अहवाल, ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक स्वीकारणे व मंजूर करणे.
३) सन २०१९-२० मध्ये अंदाज पत्रकापेक्षा जादा झालेल्या उत्पन्न व खर्चास मंजूरी देणे व सन २०२०-२१ च्या अंदाज पत्रकास मंजूरी देणे.
४) सन २०१९-२० सालची शासकीय लेखा परीक्षकाकडून आलेल्या हिशोब तपासणी अहवालाची नोंद घेणे व सन २०१८-१९ सालच्या दोष दुरुस्ती अहवालास मंजूरी देणे.
५) सन २०२०-२१ सालाकरीता अंतर्गत लेखापरीक्षकांच्या केलेल्या नेमणुकीस व मानधनास मान्यता देणे.
६) सन २०२०-२१ सालाकरीता वैधानिक लेखापरीक्षकाच्या केलेल्या नेमणुकीस व मानधनास मान्यता देणे.
७) बँकेचे संचालक व त्यांचे नातेवाईक यांना दिलेल्या कर्जाची नोंद घेणे.
८) मा. संचालक मंडळाने सुचविलेल्या नफा विभागणीस मान्यता देणे.
९) २३ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस हजर नसलेल्या सभासदांच्या अनुपस्थितीस मान्यता देणे.
१०) सन २०२०-२१ सालाकरीता भांडवल उभारणीची कमाल मर्यादा ठरविणे.
११) मा. संचालक मंडळाने सुचविलेल्या पोटनियम दुरुस्तीस मान्यता देणे.
१२) मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने आयत्यावेळी येणाऱ्या विषयावर चर्चा करणे.

स्थळ : नांदणी
दिनांक : ०५।०२।२०२१

– मा. संचालक मंडळाच्या सुचनेनुसार

श्री. राजेंद्र पांडुरंग कसलकर
मुख्यकार्यकारी अधिकारी

श्री. आप्पासो बाळासो लट्ठे (कोईक)
चेअरमन

■ सूचना : १) गणपूर्तीअभावी सभा तहकूब झाल्यास या सभेचे कामकाज त्याच ठिकाणी त्याच दिवशी अर्ध्या तासाने सुरु होईल, त्यास गणपूर्तीची आवश्यकता असणार नाही.
२) सन्माननीय सभासदांनी आपल्या लेखी सूचना व प्रश्न असतील तर बँकेच्या प्रधान कार्यालयात दि. १२-०२-२०२१ पर्यंत कार्यालयीन वेळेत पोहचतील अशा रीतीने पाठवावेत. ऐनवेळी विचारलेल्या प्रश्नांची उत्तरे देणे बंधनकारक असणार नाही.
३) मिटींग नोटीस, ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक, अंदाज पत्रक, पोटनियम व अहवाल बँकेचे मुख्य कार्यालय व सर्व शाखांच्या नोटीस बोर्डावर प्रसिद्ध करण्यात आले आहे.
४) क्रियाशील सभासद होणेसाठी सभासदांची शेअर्स रक्कम १०००/- इतकी आवश्यक आहे. अपूर्ण असणाऱ्या सभासदांनी त्वरीत रक्कम भरुन पूर्तता करावी.
५) आपल्या पत्त्यामध्ये बदल झाले असल्यास आपला बदललेला पत्ता प्रधान कार्यालयाकडे त्वरीत कळवावा.
६) सर्व सभासदांनी सभेसाठी येताना मास्क वापरणे बंधनकारक आहे. संभेला उपस्थित राहणाऱ्या सभसदांनी कोवीड-१९ विषाणू संसर्गाबाबत शासनाच्या सुचनाचे पालन करुन सहकार्य करावे. अशी विनंती आहे.

अहवालसालात भारतातील जे थोर नेते,
संशोधक, शास्त्रज्ञ, साहित्यिक,
कलावंत, शिक्षणतज्ञ,
सामाजिक कार्यकर्ते,
आपल्या बँकेचे हितचिंतक, सभासद,
महापूर व कोरोना संसर्गामुळे
ज्यांचे दुःखद निधन झाले तसेच देशाच्या
संरक्षणासाठी धारातीर्थी पडलेल्या
वीर जवानांना

भावपूर्ण श्रद्धांजली !!!

सन्माननीय सभासद बंधू व भगिनींनो !

आपल्या बँकेच्या २३ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या प्रसंगी मला आपल्या सर्वांचे सर्व संचालक मंडळाच्या वतीने स्वागत करण्यास मला आनंद होत आहे. आपले सर्वांचे हार्दिक, हार्दिक स्वागत. दि. ३१ मार्च २०२० रोजी संपलेल्या आर्थिक वर्षाचे आर्थिक विवरण पत्रके अहवाल, ताळेबंद पत्रक, नफा–तोटा पत्रक व सन २०२०–२०२१ या सालाकरीताचे अंदाजपत्रक आपल्या समोर मंजूरी करीता सादर करीत आहे.

आपल्या बँकेने ठेवी व कर्ज व्यवसायामध्ये उल्लेखनिय प्रगती केली. बँकेने अहवाल सालात १९१ कोटी ठेवीचा टप्पा पार केला असून सुमारे १२५ कोटीचे कर्ज वाटप केले आहे. शाखांचे कार्य प्रामुख्याने शेती व्यवसायावर अवलंबून असणाऱ्या शेतकरी, शेतमजूर, शेती पूरक व्यावसायिक व उद्योजक यांचे जीवनमान उंचावणे, आर्थिक प्रगती करणे करीता आपली बँक कटीबध्द आहे. त्याचप्रमाणे किरकोळ व्यापारी, लघु उद्योग, स्वयंरोजगार, वाहन खरेदी, घर बांधणी, इ. अग्रक्रमाने द्यावयाची कर्जे सभासदांना अर्थ सहाय्य करुन जनमानसात बँकेने लौकीक मिळविला आहे व त्यांच्या जीवनाचा एक भागीदार, कुटुंबाचा एक घटक म्हणून अल्पावधीत स्थान मिळविले आहे. रिझर्व्ह बँकेच्या धोरणास अनुसरुन आपल्या बँकेने महिला बचत गटांना मायक्रो फायनान्स सुविधा उपलब्ध करुन दिली. म्हणूनच बँक लोकांच्या विश्वासास पात्र ठरली आहे.

गेल्या काही वर्षात बँकिंग व्यवसाया मध्ये अमुलाग्र बदल झालेले आहेत. सुधारित व वेगवान तंत्रज्ञानामुळे बँक व ग्राहक यांच्या मधील अंतर जवळ झालेले आहे. नवीन तंत्रज्ञानामुळे ग्राहकांना वेगवेगळ्या अत्याधुनिक सेवा देणे सोईस्कर झाले आहे. ए.टी.एम., कोअर बँकींग, आर.टी.जी.एस्., एन.ई.एफ.टी., ई. टॅक्स, पॅन कार्ड, डीमॅट, एस्.एम्.एस्. बँकिंग, लॉकर, आधार लिंक गॅस सबसिडी सुविधा व विमा, लाईट बिल भरणा केंद्र इत्यादी सेवा देत आहोत. नजीकच्या काळात मोबाईल बँकींग, इंटरनेट बँकिंग, ई–कॉमर्स इ. सेवा उपलब्ध करुन देणार आहोत. तसेच अहवाल सालात आपल्या सर्व शाखांची उल्लेखनिय प्रगती झाली असून लवकरच आणखी ३ शाखा पेठवडगांव ता. हातकणंगले, नांद्रे ता. मिरज व सांगली येथे शाखा सुरु करणेचा मानस आहे.

स्पर्धेच्या काळातही सर्वच क्षेत्रात चांगली प्रगती केली असून बँकेने ३१६ कोटीचा मिश्र व्यवसाय केला व जवळपास २ कोटी ६४ लाख रुपये इतका ढोबळ नफा मिळवला. सर्वच क्षेत्रात आर्थिक मंदी मुळे एन.पी.ए. १.९५ % इतका झाला असून सर्व कर्जदार सभासदांनी आपले हप्ते वेळेवर भरुन बँकेस सहकार्य करावे व कायदेशीर कारवाईचा कटू प्रसंग टाळावा.

* सभासद -

दि. ३१ मार्च २०१९ रोजी बँकेकडील नियमित सभासदांची संख्या ८७३८ इतकी होती. त्यामध्ये अहवाल सालात ५४३ इतके सभासद करणेत आले त्यामुळे एकूण सभासद संख्या ९२८१ इतकी झाली आहे. सभासद वाढीचा वेग ६.२१ % इतका होता.

त्याचप्रमाणे चालू अहवाल सालात १३९६ इतके नाममात्र सभासद करण्यात आले त्यांचे एकूण 'अ' वर्ग सभासदाशी शेकडा प्रमाण १५.०४ % इतके आहे.

* भाग भांडवल -

दि. ३१ मार्च २०१९ रोजी बँकेकडील वसूल भाग भांडवल रु. ६१९.१६ लाख इतके होते. त्यामध्ये अहवाल सालात रु. ११५.२४ लाख इतकी वाढ होऊन दि. ३१ मार्च २०२० रोजी रु. ७३४.४० लाख इतके झाले आहे. भाग भांडवल वाढीचा वेग १८.६१ % इतका होता. बँकेचा भांडवली पाया भक्कम होणे करीता सर्व सभासदांनी जास्तीत जास्त भाग भांडवल खरेदी करावेत.

* राखीव व इतर निधी -

दि. ३१ मार्च २०१९ रोजी बँकेकडे एकूण निधी रु. ७४२.८४ लाख इतका होता. अहवाल सालामध्ये रु. २०७.८५ लाख इतकी वाढ झाली असून दि. ३१ मार्च २०२० अखेर राखीव व इतर निधी रु. ९५०.६९ लाख इतका झाला आहे. बँकेचा आर्थिक पाया मजबूत होणेसाठी भागभांडवलाबरोबरच निधी वाढणे आवश्यक आहे.

* ठेवी -

अहवाल वर्षात सभासद, ग्राहक, हितचिंतक यांचा ठेवी संकलनास उत्तम प्रतिसाद मिळाला. बँकेतील कर्मचाऱ्यांचा तसेच संचालक व ग्राहकांचा सक्रिय सहभाग लाभून बँकेच्या ठेवी रुपये १९१०३.१० लाख एवढ्या झाल्या. गतवर्षीच्या रु. १५५५३.६६ लाख ठेवीमध्ये चालू आर्थिक वर्षात रु. ३५४९.४४ लाखानी वाढ झाली. ही वाढ २२.८२ % इतकी आहे.

बँकेतील ठेवीची विगतवारी खालील प्रमाणे

(आकडे लाखात)

अ.नं.	तपशील	२०१४-२०१५	२०१५-२०१६	२०१६-२०१७	२०१७-२०१८	२०१८-२०१९	२०१९-२०२०
१	चालू ठेव	९२.०९	१०५.०३	२३७.७४	३९१.२१	२८०.९६	३८५.७८
२	बचत ठेव	९४९.३५	११९०.७९	१७२६.७१	१७६५.४७	१९४४.०८	२२६८.६०
३	मुदत व इतर ठेवी	५१८३.२३	६४६५.५४	८४१६.८६	१०८४८.३९	१३३२८.६२	१६४४८.७२
	एकूण	६२२४.६७	७७६१.३६	१०३८१.३१	१३००५.०७	१५५५३.६६	१९१०३.१०

* ठेव विमा संरक्षण -

बँकेच्या ५ लाखापर्यंतच्या सर्व ठेवी 'ठेव विमा अंतर्गत' सुरक्षित असून बँकेने डिपॉझीट इंन्शुरन्स अँड क्रेडीट गॅरेन्टी कार्पोरेशनकडे वेळच्यावेळी ठेव विमा हप्ते भरलेले आहेत.

* गुंतवणूक -

बँकेच्या सभासदांच्या गरजा भागवून व मागणीनुसार अर्थसहाय्य करून जादा राहिलेली शिल्लक रक्कम राष्ट्रीयकृत व शेड्युल्ड बँकामध्ये गुंतवणूक केली आहे. त्याचप्रमाणे रिझर्व्ह बँकेच्या नियमाप्रमाणे रोखता व तरलता निधीची किफायतशीर गुंतवणूक सरकारी रोख्यामध्ये रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्त्वांचा अवलंब करून गुंतवणूक केली आहे.

* कर्जे -

रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार बँकेने कर्ज वाटपाचे धोरण अवलंबले आहे. कर्जवाटपाच्या वेळी प्रामुख्याने लघुउद्योग, छोटे व्यावसायिक, स्वयंरोजगार, शेतमजूर, शेतीपूरक व्यवसाय, घरबांधणी, प्लॉट खरेदी, शैक्षणिक कर्ज, वाहतूक व्यवसाय इत्यादी उत्पादक कारणाकरीता व दुर्बल घटकांना त्यांचे आर्थिक उन्नतीकरीता कर्ज पुरवठा केला आहे. त्याशिवाय शेतकरी सभासदांना खास पीक कर्जाची सोय केली आहे. तसेच रिझर्व्ह बँकेच्या नवीन धोरणाप्रमाणे महिला बचत गटाकरीता मायक्रो फायनान्सची सुविधा सुरु केली आहे. अशा प्रकारे बँकेने दि. ३१ मार्च २०२० अखेर ४४८३ सभासदांना एकूण रु. १२५२२.४३ लाख इतका कर्ज पुरवठा केला आहे.

गत सालापेक्षा कर्जवाटपामध्ये रु. २३१६.८६ लाख इतकी वाढ झाली आहे. अहवाल सालात बँकेने वेगवेगळ्या स्वरुपाच्या अनेक लोकाभिमुख व किफायतशीर कर्ज योजना लागू केल्या आहेत. एकूण कर्ज वाटपापैकी अग्रक्रम क्षेत्रास ७१.६२ % इतके वाटप झाले असून त्यापैकी दुर्बल घटकांना केलेल्या कर्जवाटपाचे प्रमाण २१.१४ % इतके आहे. तसेच बँकेने रिझर्व्ह बँकेच्या नवीन धोरणास अनुसरुन महिला बचत गटांना मायक्रो फायनान्सची सुविधा सुरु केली आहे. त्याचा बँकेच्या कार्यक्षेत्रातील महिलांना लाभ होत आहे.

*** थकबाकी -**

अहवाल सालात कोव्हिड १९ चा प्रादुर्भाव झाल्यामुळे अनेक नोकरी, उद्योग, व्यवसायावर अनिष्ठ परिणाम होऊन कर्ज वसुलीवर विपरीत परिणाम झाला. बँकेची थकबाकी ही बँकेच्या प्रगतीमधील फार मोठा अडसर आहे. त्यामुळे बँकेने सुरुवातीपासून वसुलीबाबत अतिशय दक्ष राहून कर्जवसुली केलेली आहे, खातेनिहाय सतत पाठपुरवा करून थकीत कर्जेवसूल केली त्यास सर्व कर्जदार सभासदांनी चांगला प्रतिसाद दिला. तथापि ज्यांनी थकबाकी अद्याप भरलेली नाही त्यांनी आपआपली कर्ज खाती नियमित करून बँकेस सहकार्य करावे व पुढील कायदेशीर कारवाईची कटूता टाळावी ही विनंती. बँकेकडे अहवाल साल अखेर ५.३८ % इतकी थकबाकी राहिली आहे.

*** एन. पी. ए -**

बँकेचा निव्वळ एन. पी. ए. हे ५ % पेक्षा कमी असणे आवश्यक आहे. त्यामुळे बँकेने चालू आर्थिक वर्षात वसूलीचा पाठपुरावा करुन १.९५ % निव्वळ एन.पी.ए. राखण्यात यश मिळवले. ही बाब बँकेस अभिमानास्पद आहे. बँकेचा ग्रॉस एन. पी. ए. ५.१४ % इतका राहिला आहे.

*** भांडवल पर्याप्तता -**

रिझर्व्ह बँकेच्या नवीन धोरणास अनुसरून बँकेचे दि. ३१ मार्च २०२० अखेर भांडवल पर्याप्तता प्रमाण ०९% इतके असणे आवश्यक आहे. तथापि आपल्या बँकेचे सदरचे प्रमाण ११.९५ % इतके आहे. यावरुन बँकेचा आर्थिक पाया अतिशय मजबूत असल्याचे दिसून येते. बँकेने सतत भाग भांडवल व निधीमध्ये वाढ केल्याने सदरचे प्रमाण साध्य केले आहे.

*** व्यवस्थापन खर्च -**

बँकेच्या दि. १-४-२०१९ ते दि. ३१-३-२०२० या कालावधीमध्ये एकूण व्यवस्थापन खर्च रु.३२४.१४ लाख इतका झाला असून बँकेची एकूण उलाढाल पाहता हे प्रमाण अल्प आहे. त्याचे खेळत्या भांडवलाच्या प्रमाणाशी शेकडा ०१.८३ % इतके आहे.

*** कार्यक्षेत्र -**

आपल्या बँकेचे कार्यक्षेत्र संपूर्ण कोल्हापूर, सांगली, रत्नागिरी व सिंधूदूर्ग जिल्हे करणेत आले आहेत. सर्व जिल्ह्यातील व शाखांच्या कार्यक्षेत्रातील सभासदांना व ग्राहकांना संगणकीय बँकींग सेवा मिळत आहे.

*** शाखा विस्तार व कामकाज -**

बँकेच्या कार्यक्षेत्रात मुख्य कार्यालयासह नांदणी, जयसिंगपूर, कुरुंदवाड, कबनूर, रुकडी, कुंभोज, क।। डिग्रज व गांधीनगर येथील शाखांचे कामकाज समाधानकारक आहे. तसेच लवकरच पेठवडगाव जि.कोल्हापूर, नांद्रे ता. मिरज व सांगली येथे शाखा सुरु करणेसाठी रिझर्व्ह बँकेकडे प्रस्ताव दाखल केले आहेत. बँकेच्या सर्व शाखांचे कामकाज उत्तम प्रकारे सुरु असून सर्वच स्तरावर चांगली कामगिरी केली आहे हे खालील तक्त्यावरून दिसून येते.

(आकडे लाखात)

तपशील	नांदणी	जयसिंगपूर	कुरुंदवाड	कबनूर	रुकडी	कुंभोज	क॥ डिग्रज	गांधीनगर
ठेवी	४९५५.६४	४६२०.३९	१९०२.०१	२१७९.२२	१४९८.५२	१८४९.६७	१२६२.७८	७९०.९२
कर्जे	२८६८.७२	२७६२.५३	१२८४.८३	१५९३.२०	९१८.३७	१३०४.९६	११५९.०४	६३०.७८
एकूण व्यवसाय	७८२४.३६	७३८२.९२	३१८६.८४	३७७२.४२	२४१६.८९	३१५४.६३	२४२१.८२	१४२१.७०

* माहिती तंत्रज्ञान -

सध्याच्या स्पर्धेच्या युगामध्ये चांगली बँकींग सेवा देणे आवश्यक आहे. त्याकरीता नवनवीन तंत्रज्ञान आत्मसात करून बँकेने अत्याधुनिक सेवा देणेच्या हेतूने मुख्य कार्यालयासह बँकेच्या आठही शाखा एकमेकांना ब्रॉडबॅन्डव्दारे कनेक्ट केल्या आहेत व सर्व प्रकारच्या डिजिटल बँकींग सेवा देणे सुरु केली आहे त्याचा लाभ ग्राहकांना होत आहे. बँकेचा ग्राहक आपले व्यवहार कोणत्याही शाखेत करु शकतो. पुढील काळात इंटरनेट बँकींग,क्रेडीट कार्ड,मोबाईल बँकींग इ.सेवा देणेचा विचार करीत आहोत.

* ग्राहक सेवा -

बँकींग क्षेत्रामध्ये ग्राहक सेवेला फार महत्व असून ग्राहकांना चांगल्या सुविधा पुरविणेसाठी बँकेने भारतातील सर्व प्रमुख शहरावरील डिमांड ड्राफ्ट अल्प दरात देणेची सोय केली आहे. तसेच आर. टी. जी. एस्., एन्. ई. एफ. टी., ई–टॅक्स, पॅन कार्ड, विमा, ए.बी.पी.एस्, ए.टी.एम., ई–कॉमर्स, लॉकर्स, वीज बील भरणा केंद्र व एस्.एम्.एस्. बँकींग या सुविधा ग्राहकांच्या सोईसाठी सुरु केल्या आहेत. त्याचप्रमाणे सोयीसाठी कॅश व्यवहार सकाळी १०–३० ते दुपारी ४–३० पर्यंत सुरु केला आहे त्याचा ग्राहकांनी लाभ घ्यावा.

* संचालक मंडळ -

बँकेच्या संचालक मंडळाच्या अहवाल सालात एकूण १५ सभा झाल्या आहेत. कोरम अभावी कोणतीही सभा तहकूब झालेली नाही. सर्व सभामध्ये बँकेच्या सभासद, ग्राहक व कर्मचारी वर्ग यांच्या हिताचे सर्व निर्णय सर्वानुमते घेण्यात आले. त्याचप्रमाणे रिझर्व्ह बँकेच्या नियमानुसार दोन तज्ञ संचालकाची नेमणुक केली आहे. त्याचप्रमाणे ऑडिट कमिटी, गुंतवणूक कमिटी, कर्जे व वसुली कमिटी, ए. एल्. एम्. कमिटी, अल्को कमिटी व आय.टी. कमिटी यांच्या सभा आवश्यकतेनुसार घेण्यात आलेल्या आहेत. सर्व संचालक सदस्यांनी आपआपली जबाबदारी व कर्तव्य जाणून बँकेच्या प्रगतीसाठी परिश्रम घेतले त्याबद्दल त्यांना धन्यवाद.

* कर्मचारी वर्ग -

बँकेच्या उत्कर्षात बँकेच्या कर्मचारी वर्गाचा मोठा वाटा आहे. बँकेच्या ग्राहकांना जास्तीत जास्त सुलभ सुविधा व तत्पर सेवा देणेचा कर्मचारी वर्ग प्रयत्न करीत आहे. कर्मचारी वर्गाने वेळेचे बंधन न ठेवता बँकेच्या प्रगतीसाठी प्रयत्न केलेबद्दल त्यांना धन्यवाद. आपल्या बँकेच्या कर्मचाऱ्यांना त्यांची गुणवत्ता व कार्यक्षमता वाढविण्यासाठी वेळोवेळी वेगवेगळ्या विषयांवर आवश्यक्यतेनुसार प्रशिक्षण बँकेमार्फत दिले जात आहे.

*** हिशेब तपासणी -**

अहवाल सालचे करंट ऑडीटचे कामकाज लेखापरीक्षक मा. श्री. अरविंद ए. पाटील (चार्टर्ड अकौंटंट) व अकिवाडे हेरवाडे असोसिएटस् (चार्टर्ड अकौंटंट,कोल्हापूर) यांनी पूर्ण केले असून त्यांनी दाखविलेल्या दोषांची, उणीवांची ज्या त्या वेळी पूर्तता केली असून त्यांनी केलेल्या मार्गदर्शक सूचनांचा अवलंब केलेला आहे. सदरचे ऑडीट दरमहा सुरू आहे. याच काळातील शासकीय लेखापरीक्षणाचे कामकाज किशोर आर.जोशी ॲन्ड असो. चार्टर्ड अकौंटंट सांगली. यांनी केले आहे. बँकेच्या एकूण कामकाजाबाबत त्यांनी समाधान व्यक्त केले असून मार्गदर्शन व सूचना करून बँकेस बहुमोल सहकार्य केले.

*** नफा -**

अहवालसाली बँकेस रुपये २०३४.६५ लाख इतके उत्पन्न मिळाले असून एकूण खर्च रुपये १७५४.३३ लाख वजा जाता बँकेस ढोबळ नफा रुपये २८०.३२ लाख एवढा झाला आहे. त्यामधून नियमाप्रमाणे तरतुदी रुपये ८९.१८ लाख वजा होऊन बँकेस दि.३१-०३-२०२० अखेर निव्वळ नफा रु. १९१.१४ लाख इतका झाला आहे. सदर नफा शाखानिहाय खालीलप्रमाणे -

अ.नं.	शाखा	रुपये (लाखात)	अ.नं.	शाखा	रुपये (लाखात)
१.	नांदणी	(+) ९०.०२	७.	क।। डिग्रज	(+) ०८.७७
२.	जयसिंगपूर	(+) ७५.१४	८.	गांधीनगर	(+) ०५.७३
३.	कुरुंदवाड	(+) २८.३९		एकूण नफा	२८०.३२
४.	कबनूर	(+) २६.८१		वजा तरतुदी	८९.१८
५.	रुकडी	(+) २१.८४		निव्वळ नफा	१९१.१४
६.	कुंभोज	(+) २३.६१			

वरील प्रमाणे सर्व शाखांना चांगला नफा झाला असून चालू आर्थिक वर्षात तरतूदी वजा जाता बँकेस निव्वळ नफा १९१.१४ लाख रुपये इतका झाला असून संचालक मंडळाने निव्वळ नफ्याची विभागणी करता खालील प्रमाणे शिफारस केली आहे.

अ.नं.	नफा विभागणी तपशील	रुपये
१)	रिझर्व्ह फंड (२५% प्रमाणे)	४७,७९,४६३-८०
२)	इमारत निधी	३५,००,०००-००
३)	संशयीत व बुडीत कर्ज निधी	५०,००,०००-००
४)	कॉम्प्यूटर मेंटनन्स् निधी	४,३५,०००-००
५)	निवडणूक निधी	२,००,०००-००
६)	गुंतवणूक चढउतार निधी	५०,००,०००-००
७)	कर्मचारी कल्याण निधी	१,००,०००-००
८)	सभासद कल्याण निधी	१,००,०००-००
	एकूण -	१,९१,१४,४६३.८०

* आभार व समारोप -

बँकेच्या प्रगतीत बँकेचे अनेक सभासद, ग्राहक, हितचिंतक मार्गदर्शक व मान्यवर यांच्या बहुमोल सहकार्याचा अंतर्भाव होतो. त्या सर्वांच्या योगदानाबद्दल मी सर्वांचा आभारी आहे. बँकेच्या दैनंदिन कामकाजास रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया, एम. एस. सी. बँक लि., मुंबई, के.डि.सी.सी.बँक लि., विभागीय सहनिबंधक कोल्हापूर, जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था कोल्हापूर, कोल्हापूर जिल्हा विशेष लेखापरीक्षक वर्ग-१, सहकार आयुक्त व निबंधक महाराष्ट्र राज्य पुणे, ठेव विमा निगम लि.,मुंबई, महाराष्ट्र राज्य फेडरेशन लि., मुंबई, कोल्हापूर जिल्हा नागरी बँक असोसिएशन लि.,कोल्हापूर, व कार्यक्षेत्रातील विविध ग्रामपंचायती, सर्कल, तलाठी, सर्व सेवा संस्था, पत संस्था, दूध संस्था, तरुण मंडळे व इतर सर्व सहकारी संस्थाचे पदाधिकारी व कर्मचारी वर्ग तसेच ज्ञात अज्ञात व्यक्तिंनी वेळोवेळी सहकार्य दिले त्या सर्वांचे मनःपूर्वक आभार मानतो. बँकेचे कामकाज उत्तमप्रकारे चालवून बँक प्रगतीपथावर आणणेसाठी माझ्या सर्व सहकारी संचालकांनी व कर्मचाऱ्यांनी केलेल्या कार्याबद्दल मी मनःपूर्वक धन्यवाद देतो. बँकेच्या प्रगतीसाठी व उत्कर्षासाठी सतत प्रयत्नशील राहण्याचे सामर्थ्य आपल्या सहकार्यातून मिळालेले आहे, येथून पुढेही आम्हा सर्वांना आपले सहकार्य मिळावे अशी सद्भावना व्यक्त करतो व संचालक मंडळाच्या वतीने आपणासमोर अहवाल, ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक, अंदाजपत्रक मंजूरीसाठी सादर करीत आहे. त्यास आपणा सर्वांनी मंजूरी द्यावी ही विनंती. पुन्हा एकदा आपणां सर्वांचे आभार मानतो.

जय हिंद। जय सहकार॥ जय महाराष्ट्र ।।।

आपला विश्वासू,

श्री. आप्पासो बाळासो लट्ठे

(चेअरमन, नांदणी सहकारी बँक लि., नांदणी.)

बँकेची खास वैशिष्टे

- ए.टी.एम. सुविधा ❖ कोअर बँकिंग सुविधा (सी.बी.एस) ❖ एस. एम. एस. अलर्ट सुविधा
- गॅस सबसिडी थेट बँक खातेवर जमा
- रू. ५,००,०००/- पर्यंतच्या सर्व ठेवी, ठेव विमा योजने अंतर्गत सुरक्षित
- शेतकरी सभासदांकरीता पीक कर्जाची खास सोय
- सर्व प्रकारची बँकींग सेवा उपलब्ध
- संपूर्ण कोल्हापूर, सांगली, रत्नागिरी व सिंधूदुर्ग जिल्हा कार्यक्षेत्र
- देशातील प्रमुख शहरावरील ड्राफ्ट मिळणेची सोय
- किफायतीशीर व्याजदराने कर्ज पुरवठा ❖ बँकेच्या कार्यालयाच्या सोयीच्या वेळा
- आधार कार्ड लिंकींग सुविधा ❖ ज्येष्ठ नागरिकांना ठेवीवर १/२% जादा व्याज
- महिला बचत गटांना मायक्रोफायनान्स ची सुविधा
- बँकेकडे RTGS, NEFT, e-Tax व पॅन कार्ड सुविधा उपलब्ध.
- सेफ डिपॉझीट लॉकर सुविधा उपलब्ध ❖ प्रधानमंत्री विमा सुविधा उपलब्ध.

एकवेळ अवश्य भेट द्या.

आपली बँक नांदणी बँक

AUDITORS REPORT

To,

All the Members,
Nandani Sahakari Bank, Ltd.
Nandani.

We have audited the accompanying financial statements of Nandani Sahakari Bank Ltd Nandani which comprise the balance sheet as at 31 March 2020 profit and loss Account for the year ended 31 march 2020 and other explanatory information. Incorporated in these financial statements are the return of head office and 8 (Eight) branches audited by us

Management's Responsibility for the Financial statement :

Management is responsible for the preparation of these financial statement that give true and fair view of the bank in accordance with the banking regulation act 1949 (as applicable to Co-Operative Societies) complying with reserve bank of India guidelines from time to time and accounting standards as applicable. This responsibility includes the design implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of the financial statement that finds true and fair view and is free material misstatement whether due to fraud or error

Auditors Responsibility :

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the standards on auditing issued by the institute of chartered accountants of India. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonably assurance about whether the financial statements are free from material misstatements

An audit involves performing procedure to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statement. the procedures selected depend on the auditors, judgment including the assessment of risk material misstatement of the statement whether due to fraud or error in making those risk assessments the auditor consider internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of financial statement in the circumstances an audit also includes evaluating policies uses and the reasonableness of the accounting estimates made by management well as evaluating the overall presentation of financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our qualified audit opinion.

Qualified Opinion :

Subject to observations described in audit report & part "A", B" and C" in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to the financial statement give the information required as per banking regulation act 1960 and other statutory acts and rules as applicable in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India.

a) In the case of the balance sheet, statement of the affairs of the as at March 31-2020 and

b) In the case of profit and loss account, of the profit for the year ended on that date.

Report on other legal and regulatory requirement :

The balance sheet and Profit and Loss account have been drawn up in accordance with the provisions of section 29 of the banking regulation act. 1949 (as applicable to be-operative) and also conformity with the provisions of the Maharashtra co-operative Societies Act 1960

Subject to the limitation of the audit indicated above, we report that

1. We have obtained all information and explanations which to the best or our knowledge and belief were necessary for the purpose of the audit and have found them to be satisfactory.
2. The transactions of the bank which have come to our notice have within the power of the bank.
3. In our opinion and which have come to our notice proper books of account as required by the Maharashtra co-operative societies Act 1960 and rules there under, are maintained by the bank.
4. The balance sheet and profit and loss account audited by us are in conformity with books of account maintained by the bank.
5. For the financial year 2019-20 as per rating rules under the Maharashtra co-operative societies Act, 1960 the bank is rated as "**A**" class.

Date : 10/09/2020
Place : Nandani

Kishor R. Joshi & Asso.
Charted Accountant, Sangli.

दि. ३१-०३-२०२०

रक्कम २०१८-१९	भांडवल व देणी	रक्कम २०१९-२०	एकूण रक्कम
२५००००००-००	**भाग भांडवल**		२५००००००-००
	अ) अधिकृत भागभांडवल		
	(२५,००,०००भाग प्रत्येकी रू.१०० प्रमाणे)		
	ब) वसुल भागभाडंवल		७३४३९७२५.००
६१९१६४००.००	व्यक्ती सभासद		
	राखीव व इतर निधी		९५०६९१८४.०६
१५१८००५१.६७	राखीव निधी	१९३७४३५५.९२	
९८६७११७.५८	इमारत निधी	१२८६७११७.५८	
३०७५१८२८.००	संशयित व बुडीत कर्ज निधी	४०६७२८२८.००	
४१३३२७०.००	प्रोव्हिजन फॉर स्टँडर्ड असेट	४९०३२७०.००	
४५९६४०५.०६	गुंतवणूक चढ उतार निधी	६०९६४०५.०६	
५९०००००.००	गुंतवणूक घसारा निधी	६९०००००.००	
१६१०५७.००	सभासद कल्याण निधी	२११०५७.००	
१६१०५७.००	कर्मचारी कल्याण निधी	२११०५७.००	
९२३२.००	धर्मादाय निधी	९२३२.००	
६०९०१८.३६	निवडणूक निधी	७०९०१८.३६	
५४३२५.००	डिव्हीडंड इक्वीलायझेशन फंड	५४३२५.००	
२८३०५१८.१४	कॉम्प्युटर मेंटनन्स निधी	३०३०५१८.१४	
२५०००.००	विकास निधी	२५०००.००	
५०००.००	समाज कल्याण निधी	५०००.००	
	ठेवी		१९१०३०९७३७.५८
	मुदत बंद ठेव -		
२२१२२९०४७.००	संस्था	२८८५५१५६६.००	
४३९००७७४८.००	व्यक्तिगत	५९५९६२८६२.००	
	सेव्हिंग ठेव -		
२८५२१५४.७६	संस्था	५१४१३६४.२२	
१८७३६२८७१.३२	व्यक्तिगत	२१७४३७६०३.८८	
४१९२७१२.१०	स्पेशल सेव्हिंग ठेव	४२८०५५३.५१	
	चालू ठेव -		
७३६०५४९.००	संस्था	६५९३०९२.७५	
२०७३५३७५.२७	व्यक्तिगत	३१९८५०९९.०२	
४६७७६९००.००	दामदुप्पट ठेव	५१४०९३४८.००	
२२६८३७.००	शुभमंगल ठेव	२८००६०.००	
५४०५४५०.००	रिकरिंग ठेव	८३१८३००.००	
१८४५६७१३.००	पिग्मी ठेव	२३१९४२७५.२०	
१४५६९०५०१.००	पुनर्गुंतवणूक ठेव	१९५६८२६६७.००	
२३५०५६५४.००	स्वयंवृद्धी ठेव	२४८६११५६.००	
१५२१९२६.००	दामदीडपट ठेव	१०३१६५९.००	
३३५४४६९१६.००	दीपलक्ष्मी ठेव	३२८७०२३९६.००	
६०४२२०२.००	लक्षाधिश ठेव	७०७९२५४.००	
८९१५२९३३.००	ओव्हरड्यू डिपॉझिट	११४६९८४८१.००	
४०००००.००	कॉल डिपॉझिट	५१०००००.००	
१६९१५६६७६९.२६	**एकूण**		२०७८८१८६४६.६४

अखेरचे ताळेबंद पत्रक

रक्कम २०१८-१९	जिंदगी व येणी	रक्कम २०१९-२०	एकूण रक्कम
२३७२३६६६.२३	रोख शिल्लक		३०४८७१९१.००
	इतर बँकेतील चालू खाती		६४१६४७१२.८७
९३५८०५१.६३	एच.डी.एफ.सी. बँक	४७३२६९६.०६	
३८६४६५३.९७	बँक ऑफ बडोदा	३६९१८२८.५७	
१०३२१९६६.५५	जयसिंगपूर उदगांव सह. बँक लि.,	--	
१०९१०११९.२७	महाराष्ट्र राज्य सह. बँक लि., मुंबई.	२८०५९३६.८६	
४२२१६४३.०६	के. डी. सी. सी. बँक लि.,	६७५१३८४.१९	
५९००२५९.६२	बँक ऑफ इंडिया	२३९११२९.५७	
३१९३६९६३.५६	आय.डी.बी.आय.बँक लि.	३१९२३३५१.८१	
७०९३२३.१२	युनियन बँक ऑफ इंडिया	--	
६४२४८८७.७७	आय. सी. आय. सी. आय. बँक	४१४६९०५.९२	
१५९९०८६.११	रत्नाकर बँक लि.	२७८१०२३.११	
३४३६०६८.८०	इचलकरंजी जनता सह. बँक लि.,	१२०५८२१.८३	
१२८५०२०.००	शामराव विठ्ठल को-ऑप. बँक लि.,	--	
२७४२६३.९०	ॲक्सीस बँक लि.,	--	
९४३९९.००	कोटक महिन्द्रा बँक	--	
९९७९५०.५४	फेडरल बँक	१८८८९५८.५४	
११५२३५२.००	एस.डी.सी.सी. बँक शाखा-डिग्रज	१२२७९५०.००	
३८३१६८.३३	टि.जे.एस.बी.बँक लि.,	६१७७२६.४१	
	गुंतवणूक		७३३१७९६१७.००
१०००.००	महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक लि., शेअर्स	१०००.००	
१००००.००	के. डी. सी. सी. बँक - शेअर्स	१००००.००	
६०२३८४७९.००	के. डी. सी. सी. बँक - मुदत ठेव	६९२३८४७९.००	
३०९१८२०३३.००	सरकारी रोख्यातील गुंतवणूक	४९५५३००३८.००	
१५००००००.००	दि रत्नाकर बँक लि. कोल्हापूर	--	
३००००००००.००	शामराव विठ्ठल को-ऑप. बँक लि.,	२००००००००.००	
२००००००००.००	बंधंन बँक लि.,	--	
१७६०००००.००	इक्विटास स्मॉल फायनान्स बँक	२००००००००.००	
३२९८४००.००	बँक ऑफ इंडिया	--	
६०४००१००.००	एस.डी.सी.सी. बँक डिग्रज	६०४००१००.००	
३००००००.००	एच.डी.एफ.सी. बँक मुदत ठेव	३००००००.००	
१००००००००.००	पंजाब ॲन्ड महाराष्ट्र को.ऑप.बँक	१००००००००.००	
१५००००००.००	जना स्मॉल फायनान्स बँक	--	
१५००००००.००	ए.यू.स्मॉल फायनान्स बँक	१५००००००.००	
--	डी.सी.बी. बँक	१००००००००.००	
--	राजाराम बापू बँक	१००००००००.००	
--	सुर्वोदय स्मॉल फायनान्स बँक	१००००००००.००	
--	सारस्वत बँक	१००००००००.००	
	दिलेली कर्जे		१२५२२४२६८०.६३
४४३३३०९८.०४	उत्कर्ष ठेव तारण कर्ज	४०४८३८५६.००	
५२५३७९४१.००	सुरभी गोल्ड कर्ज	५७८६२०७७.००	
८७३०६३२७.५७	प्रोग्रेसिव्ह कॅश क्रेडिट कर्ज	१०९०९४६३४.३८	
१५५८७१.००	कृषि संजिवनी पीक कर्ज	३७४९११.००	
२५४८८०८४.६८	ठेवतारण कॅश-क्रेडिट कर्ज	३३५९२११०.३९	
५०२३४७२१.२६	अभिनव व्यक्तिगत कर्ज	८१७२९५६९.८६	
४८९४६३८.३६	महिला बचत गट कर्ज	३२३४४९८.६२	
१३०८२६३७.५८	सुलभ पगार तारण कर्ज	१७२३६५५५.५४	
५२९१०८५.६२	सुविधा ग्राहक वस्तू कर्ज	५२२७५३४.८२	
९५८६४८२५७.५७	**एकूण**		२०८००७४२०१.५०

दि. ३१-०३-२०२०

रक्कम २०१८-१९	भांडवल व देणी	रक्कम २०१९-२०	एकूण रक्कम
१६९१५६६७६९.२६	मागील पान बेरीज		२०७८८१८६४६.६४
	बाहेरील घेतलेली कर्जे		--
	वसुलीस घेतलेली बिले (उलटबाजू प्रमाणे)		--
--	**शाखा जुळवणी**		--
४९३२४५०.००	**थक व्याज तरतूद**		१३८६२६६७.००
	देणे व्याज		६१०४४३४५.००
४४०११३१५.००	मुदत बंद ठेव देणे व्याज	५८५४९१०९.००	
४८४०६१.००	रिकरिंग ठेव देणे व्याज	८६०१९७.००	
१३३१८३.००	पिग्मी ठेव देणे व्याज	१८८४४०.००	
१५१०३२७.००	ओव्हर ड्यू डिपॉझीट व्याज देणे	१४४६५९९.००	
	इतर देणी		३६३१६१८.७५
१५४४९४८.००	अनामत	७८८२८८.३८	
१२७९००.००	जादा भाग	--	
१२२००.००	स्टाफ व्यवसाय कर देणे	१३७७५.००	
३६२१०२.००	स्टाफ प्रो. फंड देणे	४३७९५८.००	
६३१७८.००	डिव्हिडंड पेयबल	७२७८१.००	
४२८६०.००	लाईट बील देणे	४६९१८.००	
२७८१६.००	टेलीफोन बील देणे	१४०००.००	
२५०००.००	ऑफीस भाडे देणे	२५०००.००	
१८८९५७.९०	बिल्स पेयेबल	१८१०६७.९४	
१४२६४.००	टी.डी.एस पेयेबल	८०२८.००	
७७३३.००	डी. डी. पेयेबल	२८९१५.००	
३४६१२.००	एल. आय. सी. पेयेबल	३५९६६.००	
११००००.००	लिगल ॲडव्हाजर फी देणे	९३२५०.००	
२९७८२९.००	टि.डी.एस.ऑन डिपॉझिट	३५८१६२.००	
२०५०५७.३१	एस.जी.एस.टी.आऊटपुट	२९५३६०.५०	
२०६८८९.३०	सी.जी.एस.टी.आऊटपुट	३०६२४१.७६	
१३६४६९.६९	एस.जी.एस.टी. आर.सी.एम	३१७५१९.७४	
१३६४६९.६९	सी.जी.एस.टी. आर.सी.एम	३१७५१९.७४	
२२८९.६०	आय.जी.एस.टी.आऊटपुट	८१९८.१५	
१४८४६४.६८	डी. ई. ए. एफ. आर. बी. आय.	२११३३३.५४	
--	सिक्युरिटी डिपॉझीट ऑर बिल्डींग	७१३३६.००	
	तरतूदी		२७१५१४७.००
२५००००.००	नोकर बोनस	२२३११४७.००	
२०००००.००	प्रोव्हिजन फॉर टॅक्स	--	
३८४०००.००	ऑडिट फी देणे	४८४०००.००	
	नफा-तोटा		१९११४४६३.८०
१६११७९५९.२५	चालू नफा		
१७६७३३५१०४.६८	**एकूण**		२१७९१८६८८८.१९

*** संचालक मंडळ ***

बुबणे सदाशिव राणबा पाटील सातगोंडा देवगोंडा कारंडे वसंत मारुती भगाटे बापूसो आण्णासो, वसवाडे संजय भरमू
नदाफ बापूसो आप्पालाल देशपांडे बाळकृष्ण लक्ष्मण पाटील मलगोंडा महादेव पाटील मोहन आप्पासो खूळ राजेंद्र भूपाल
भुजूगडे रमेश बाजीराव कांबळे देवाप्पा बाबूराव कलगुटगी संतोष प्रदीप कोळी साधना विजय धुळासावंत त्रिशला सुरेश.

बस्तवाडे व्ही. के. (सि.ए) — तज्ञ संचालक
देमापूरे कपील सुरेंद्र (सि.ए) — तज्ञ संचालक
(तपासले सोबतच्या शेऱ्यास अनुसरुन बरोबर आहे.)
किशोर आर.जोशी ॲन्ड असो.
शासकीय लेखापरिक्षक
(चार्टर्ड अकौंटंट,सांगली.)

अखेरचे ताळेबंद पत्रक

रक्कम २०१८-१९	जिंदगी व येणी	रक्कम २०१९-२०	एकूण रक्कम
१६९५८८०७२७.९७	मागील पान बेरीज		२०८००७४२०१.५०
७८४४३३४.३६	क्रिएटिव्ह मशिनरी तारण कर्ज	९२५८८६०.८२	
२०४२८३८५.४८	सुरक्षा वाहतुक कर्ज	२७८८००७७.०२	
६४५९१००३.९०	उद्योगवर्धिनी कर्ज योजना	१०३४५५८९७.४८	
९४६५३८५२.३४	स्वप्नपूर्ती घरकुल कर्ज	९१२४३७८५.२८	
११९२८६०७.५८	युनिक कार पर्चेस	११९६२५४०.५८	
२६६१०५६१६.५०	कृषिमित्र शेती विकास कर्ज	२९५४८४६०६.५०	
१४३८३०८००.७०	लोन अगेंस्ट प्रॉपर्टी	१९८०५०५४६.५२	
८३७४६२५६.७०	समृध्दी लघू उद्योग कर्ज	१०८१५५५२४.६२	
१४७३६५३४.००	अमृत ऊस तोडणी वाहतूक कर्ज	१४७४६३९६.००	
३५३९६५८.९६	किसान कॅश क्रेडिट	--	
९९९२८८२.००	शेती पुरक व्यवसाय	१०८१५०१८.००	
८७१६४५३.४६	स्मार्ट प्रोफेशनल कर्ज	७६०६३३६.४६	
३९७९२३०.४२	कामधेनू दुग्ध विकास	२४१९९७५.४२	
३६४५९४.००	सन्मती गॉल्ड कॅश क्रेडीट	३७४७१५.००	
२२२३२७८.००	ज्ञानदीप शैक्षणिक कर्ज	३६३५५२५.००	
५५०९७९.००	स्टार वेअर हाऊस	३६३४९९९.००	
--	प्रॉपर्टी मॉरगेज कॅश क्रेडीट	१४६८२१२९.३२	
	येणे व्याज		६६६८२४५९.००
६४४४७४८.००	गुंतवणूकीवरील येणे व्याज	१८२३५४११.००	
३६६६८१३६.००	कर्जावरील येणे व्याज	४८४४७०४८.००	
	मालमत्ता		१५६६२४७४.१३
६५८८५५५.०२	डेडस्टॉक व फर्निचर	६१८७२३९.२५	
२९०६५.००	वाहन व सायकल	२४७०५.००	
१२३४४६०.६२	इलेक्ट्रीक फिटींग ॲण्ड फिक्चर्स	१२८३८१८.०६	
३९१४.००	लायब्ररी बुक	३५२३.००	
१७४६४३५.४०	कॉम्प्युटर सिस्टीम	२१०१०२२.८२	
४०७२१३५.००	जागा व इमारत	३७१४४२६.००	
--	ॲक्वायर्ड असेट अंडर (१००/८५)	२३०८९७३.००	
--	बोअरवेल	३८७६७.००	
	इतर मालमत्ता		१०३८९०७.८२
४२४०१५.०७	स्टॉक इन प्रिंटिंग	४८८१०८.४७	
४७३२.५०	स्टॉक इन पॅनकार्ड	१४१९.७५	
३४८६८७.००	स्टॉक इन ए.टी.एम.कार्ड	२८२९५४.६०	
९१०३३४.००	ॲडव्हान्स	२६६४२५.००	
	इतर येणी		१५७२८८४५.७४
४३४६९.००	टेलिफोन डिपॉझीट	३९४७०.००	
१३२२४०.००	लाईट डिपॉझीट	१४५८६७.००	
१३००००.००	ऑफीस डिपॉझीट	१३१००००.००	
१००६३०००.००	ॲडव्हान्स इन्कमटॅक्स	९६२५०००.००	
२७६४०.००	टॅक्स येणे	--	
१४८४६४.६८	डी.ई.ए.फ. आर.बी.आय.	२११३३३.५४	
--	ॲडव्हान्स फॉर बिल्डीग	१४१६७९०.००	
३३४५०.३१	आय.जी.एस.टी इन्पुट खाते	४४४९०.३३	
४७८२३६.१३	एस.जी.एस.टी इन्पुट खाते	११३५६१८.११	
४७८२३६.१०	सी.जी.एस.टी इन्पुट खाते	११३५६१८.०८	
१३६४६९.६९	सी.जी.एस.टी.आर.सी.एम.	३१७५८४.५४	
१३६४६९.६९	एस.जी.एस.टी.आर.सी.एम.	३१७५८४.५४	
१४८३.५०	सी.के.वाय.सी. (वॉलेट)	५३८१.६०	
--	बिल्स रिसिएबल	२४१०८.००	
१७६७३३५१०४.६८	**एकूण**		२१७९१८६८८८.१९

श्री. राजेंद्र पांडुरंग कसलकर
मुख्यकार्यकारी अधिकारी

श्री. बाबासो बापू टारे
व्हा. चेअरमन

श्री. आप्पासो बाळासो लट्ठे (कोईक)
चेअरमन

दि. ०१-०४-२०१९ ते ३१-०३-२०२०

रक्कम २०१८-१९	खर्च	रक्कम २०१९-२०	एकूण रक्कम
	दिलेले व्याज		१३३१२३३८६.००
१०५११०९४४.२२	ठेवीवरील	१३३०३५०३०.००	
११९५५१९.००	कर्जावरील	८८३५६.००	
	स्टाफ पगार व भत्ते		१८५४०१०८.००
११९३६३१२.००	नोकर पगार	१३७४८८८४.००	
११३६४२०.००	नोकर ग्रॅच्युईटी	५३८०६५.००	
२५८९३९९.००	नोकर बोनस	२००००००.००	
४८७१०८.००	मेहनताना	३४९३६४.००	
१२७४८११.००	नोकर प्रॉव्ही. फंड	१४५९२५८.००	
३२८२३२.००	क्लोजिंग अलौन्स	३७७००९.००	
२५६०६०.००	सानुग्रह अनुदान	६७५२८.००	
	संचालक मंडळ भत्ते व इतर		१२८६८३.००
१३२६५.००	संचालक मिटींग खर्च	२०२३३.००	
९५४००.००	संचालक मंडळ मिटींग भत्ता	१०६६५०.००	
९५४१.००	संचालक प्रवास खर्च	१८००.००	
	भाडे, कर, विमा, दिवाबत्ती		१४५५४२८८.११
९२११००.००	ऑफिस भाडे	८८००००.००	
१३२१८९४.९२	ठेव विमा	१६०८१७०.५१	
२५००.००	बँक व्यवसाय कर	२५००.००	
२९४९९.००	जनरल इन्सुरन्स	१८५०५२.००	
५०४१११.००	लाईट बील	६३३५४२.००	
६१५३५६७.००	इन्कम टॅक्स	११२४०५२२.६०	
४५९३.००	वाहन विमा	४५०१.००	
	पोस्टेज, तार, टेलिफोन		३१४७४०.०३
२८८५७०.९७	टेलिफोन	३१४७४०.०३	
२९२३.५०	पोष्टेज	--	
	ऑडीट फी		७५०४६७.००
३८८७४९.००	सरकारी ऑडिट फी	५०१४६७.००	
१८००००.००	लोकल ऑडिट फी	२४९०००.००	
१२०००.००	टॅक्स ऑडिट फी	--	
	कायदा सल्लागार कोर्ट फी		६६८८६.००
४३०३५.००	लिगल अॅड्व्हायजर फी	६६८८६.००	
	दुरूस्ती व झीज		३९४९५७८.४६
१०९२४२.०९	दुरूस्ती	८५३११.२०	
२१४२२१८.११	झीज	२७८६१०२.२६	
३७८५९९९.००	सरकारी रोखे घसारा	१०७८१६५.००	
	प्रिंटींग अॅण्ड स्टेशनरी		३१३७६७.८३
१७७९४२.४८	प्रिंटींग अॅण्ड स्टेशनरी	१५००१२.६१	
५५१५०.००	अहवाल छपाई	५६२५०.००	
१४०६३४.६०	जाहिरात	१०७५०५.२२	
१४०३२३०१३.८१	**एकूण**		१७१७४१९०४.४३

नफा – तोटा पत्रक

रक्कम २०१८–१९	उत्पन्न	रक्कम २०१९–२०	एकूण रक्कम
	मिळालेले व्याज		१९३०७८४४४.५४
१२९४२४०६३.३०	कर्जावरील	१४९२०५२५२.४०	
३१७६०९५९.९७	गुंतवणुकीवरील	४३८५०१८८.१४	
१८५६०.००	दंड व्याज	२३००४.००	
१४९१९४६.४५	**कमिशन**		२०९६२२५.१२
--	**अनुदान व देणगी**		--
--	**नॉन बँकिंग असेट पासून मिळालेले उत्पन्न**		--
	इतर जमा		६६८१२५५.२०
२२५३३९१.००	प्रोसेसिंग फी	२६११९७०.२६	
१५५५०.००	नोटीस फी	१९६२०.००	
३०७२.००	शेअर्स ट्रान्सफर फी	--	
७११९७४.४४	वसुली चार्जेस	७८९४४९.०२	
८७४३५७.९८	सर्व्हिस चार्जेस	१७७७०५८.६९	
५५५०५.०५	इतर जमा	६५२३१.९६	
२०००.००	फॉर्म फी	३१०२२.३८	
९००.००	डिव्हिडंड ऑन शेअर्स	११००.००	
४७०९३.००	लॉकर भाडे	५३९०९.००	
३५५९०.००	पिग्मी मशिन भाडे	२७२३२.००	
२७२२१.७४	कॉस्ट ऑफ प्रोसिजर	७२०३३.००	
--	सिआयसी चार्जेस	६१७०.००	
--	इंशुरन्स क्लेम जमा	१०४४८८५.००	
--	एटीएम चार्जेस	१८२३७३.८९	
--	**सरकारी कर्ज रोखे विक्रीपासून मिळालेले उत्पन्न**		१६१००००.००
१६६७२२१८४.९३	**एकूण**		२०३४६५९२४.८६

दि. ०१-०४-२०१९ ते ३१-०३-२०२०

रक्कम २०१८-१९	खर्च	रक्कम २०१९-२०	एकूण रक्कम
१४०३२३०१३.८१	मागील पान बेरीज		१७१७४१९०४.४३
	इतर खर्च		१२६०९५५६.६३
३६२२५७.५०	ऑफिस खर्च	४०६९४५.९८	
१३२६२३.००	प्रवास खर्च	४६३३९.००	
११९५११२.५९	पिग्मी कमिशन	१३३९७५७.२०	
६४०.००	गुरखा फी	५३०.००	
१४५९५०.००	कन्सलटिंग फी	५८५००.००	
७९७३५.००	समारंभ खर्च	५५४५३.००	
१३१३९९.००	प्रॉव्ही. फंड ॲड. चार्जेस	१०००१२.००	
१४६९७.००	वृत्तपत्र वर्गणी	१५०४७.००	
२४३५५.००	नोकर प्रशिक्षण फी	२७४००.००	
४०९२५०.००	ऑफिस मेंटेनन्स	५१७०००.००	
५४०७१४.१६	कॉम्प्यूटर मेंटेनन्स	१२८२५९.९१	
८९९१७.००	स्टाफ ड्रेस	७१५८६.४०	
१९२१००.००	जनरल सभा खर्च	३७५९३.००	
७५००.००	नागरी बँक असो. वर्गणी	७५००.००	
११०२०.००	वाहतूक खर्च	३५५०.००	
९११६०.००	पेट्रोल व डिझेल खर्च	१०१६८६.००	
५०२४.००	वाहन खर्च	१९७३९.००	
३४४८५१.००	ए. एम. सी. चार्जेस	३२८५००.००	
--	ॲड़व्हाजरी चार्जेस	४४६८.१४	
--	क्लेरिंग हाऊस चार्जेस	५०.००	
४५३१३.१४	रंगकाम खर्च	--	
१०८७५०.००	सभासद वर्गणी	१२३१०.००	
११०००.००	देणगी	८९०००.००	
७२०००.००	व्यवसाय विकास खर्च	४१०००.००	
४२६११६.४०	ए.टी.एम. चार्जेस	--	
--	इतर खर्च	६३३०.००	
५४६६०००.००	संशयीत व बुडीत कर्ज निधी	९१९१०००.००	
	नफा-तोटा		
१६११७९५९.२५	चालू नफा		१९११४४६३.८०
१६६७२२१८४.९३	**एकूण**		२०३४६५९२४.८६

श्री. राजेंद्र पांडुरंग कसलकर	श्री. बाबासो बापू टारे	श्री. आप्पासो बाळासो लट्ठे (कोईक)
मुख्यकार्यकारी अधिकारी	व्हा. चेअरमन	चेअरमन

नफा – तोटा पत्रक

रक्कम २०१८–१९	उत्पन्न	रक्कम २०१९–२०	एकूण रक्कम
१६६७२२१८४.९३	मागील पान बेरीज		२०३४६५९२४.८६
१६६७२२१८४.९३	**एकूण**		२०३४६५९२४.८६

✻ संचालक मंडळ ✻

बुबणे सदाशिव राणबा
वसवाडे संजय भरमू
बापूसो आप्पालाल नदाफ
पाटील मोहन आप्पासो
कलगुटगी संतोष प्रदीप

खूळ राजेंद्र भूपाल
कारंडे वसंत मारुती
देशपांडे बाळकृष्ण लक्ष्मण
भुजूगडे रमेश बाजीराव
कोळी साधना विजय

पाटील सातगोंडा देवगोंडा
भगाटे बापूसो आण्णासो
पाटील मलगोंडा महादेव
कांबळे देवाप्पा बाबूराव
धुळासावंत त्रिशला सुरेश

बस्तवाडे व्ही. के. (सि.ए)
तज्ञ संचालक

देमापूरे कपील सुरेंद्र (सि.ए)
तज्ञ संचालक

किशोर आर.जोशी ॲन्ड असो.
शासकीय लेखापरीक्षक
(चार्टर्ड अकौंटंट, सांगली)

तपासले सोबतच्या शेऱ्यास अनुसरुन बरोबर आहे.

सन २०२१-२२ सालाकरीता सुचविलेले अंदाजपत्रक

(आकडे लाखात)

अ.नं.	तपशील	सन २०१९-२० सालाकरीता सुचविलेले अंदाजपत्रक	सन २०२०-२१ सालातील प्रत्यक्ष आलेला खर्च	कमी खर्च	जादा खर्च	सन २०२०-२१ सालाकरीता सुचविलेले अंदाजपत्रक	शेरा
१	ठेवी/कर्जावरील व्याज व कमिशन	११००.००	१३३१.२३	--	२३१.२३	१५००.००	
२	नोकर पगार,भत्ते प्रॉव्ही.फंड,बोनस इ.	१६०.००	१८५.४०	--	२५.४०	१९०.००	
३	संचालक निवडणूक,मिटींग खर्च व भत्ते	०१.००	१.२९	--	०.२९	१.५०	
४	भाडे, कर, विमा, लाईट	८०.००	१४५.५४	--	६५.५४	१५०.००	
५	टपाल तार व टेलिफोन	०३.००	३.१५	--	०.१५	३.००	
६	प्रिंटिंग अॅन्ड स्टेशनरी	०२.००	१.५०	०.५०	--	२.००	
७	घसारा व दुरूस्ती	२५.००	३९.५०	--	१४.५०	४०.००	
८	जाहिरात	०१.००	१.०७	--	०.०७	१.००	
९	कोर्ट खर्च, वकिल फी	००.५०	०.६७	--	०.१७	१.००	
१०	प्रवास खर्च व वाहतूक	०१.००	०.४९	०.५१	--	१.००	
११	पेट्रोल व डिझेल खर्च	०१.००	१.०२	--	०.०२	१.००	
१२	वार्षिक सभा खर्च	०१.००	०.३८	०.६२	--	०.५०	
१३	ऑफिस खर्च	०४.००	४.०७	--	०.०७	४.००	
१४	ऑफीस मेंन्टनस्	०४.००	५.१७	--	१.१७	५.२५	
१५	स्टाफ व शिपाई ड्रेस	०१.००	०.७१	०.२९	--	१.००	
१६	समारंभ खर्च	०१.००	०.५५	०.४५	--	०.५०	
१७	पिग्मी कमिशन	१२.००	१३.४०	--	१.४०	१४.००	
१८	प्रशिक्षण फी	००.५०	०.२७	०.२३	--	०.५०	
१९	ऑडिट फी	०३.००	७.५०	--	४.५०	७.५०	
२०	सभासद वर्गणी	०१.००	०.२०	०.८०	--	०.५०	
२१	देणगी	००.२०	०.८९	--	०.६९	१.००	
२२	रंगकाम खर्च	००.५०	--	०.५०	--	०.५०	
२३	अहवाल छपाई	००.८०	०.५६	०.२४	--	०.५०	
२४	कॉम्प्यूटर मेंटनन्स	०५.००	१.२८	३.७२	--	२.००	
२५	ए. एम्. सी. चार्जेस	०४.००	३.२८	०.७२	--	४.००	
२६	कन्सल्टींग चार्जेस	०२.००	०.६२	१.३८	--	१.००	
२७	वाहन दुरुस्ती	००.५०	०.२०	०.३०	--	०.५०	
२८	प्रा. फंड अॅड. चार्जेस	०२.००	१.००	१.००	--	१.००	
२९	तरतुदी	१३३.००	९१.९१	४१.०९	--	१०२.००	
३०	इतर खर्च	२०.००	०.०६	१९.९४	--	०.५०	
३१	व्यवसाय विकास खर्च	--	०.४१	--	०.४१	०.५०	
३२	गुरखा फी	--	०.०५	--	०.०५	०.१०	
३३	वृत्तपत्र वर्गणी	--	०.१५	--	०.१५	०.१५	
३४	संकल्पित नफा	१८०.००	१९१.१४	--	११.१४	२.२०	
	एकूण	१७५०.००	२०३४.६६	७२.२९	३५६.९५	२०४०.२०	
१	व्याज कर्जावरील व गुंतवणुकीवरील	१६४०.००	१९३०.७९	--	२९०.७९	१९००.००	
२	कमिशन	५०.००	२०.९६	२९.०४	--	२०.००	
३	सरकारी रोखे विक्री उत्पन्न	२०.००	१६.१०	३.९०	--	५०.००	
४	इतर उत्पन्न	४०.००	६६.८१	--	२६.८१	७०.००	
	एकूण	१७५०.००	२०३४.६६	३२.९४	३१७.६०	२०४०.२०	

येणेप्रमाणे असे दि. ३१-०३-२०२०

श्री. राजेंद्र पां. कसलकर
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

श्री. बाबासो बापू टारे
व्हा. चेअरमन

श्री. आप्पासो बाळासो लट्ठे
चेअरमन

Disclosure As Per RBI Guidelines

S.No.	Particular	31.03.2019	31.03.2020
1	Capital to Risk Assets Ratio (CRAR)		
	a) Tiler I Ratio %	10.44	10.20
	b) Tier II Ratio %	01.72	01.75
2	Movement of CRAR		
	a) Tiler I Capital	1031.26	1248.20
	b) Tiler II Capital	169.33	213.96
	c) Capital Funds	869.63	1056.85
	d) Risk weighted assets	9869.75	12240.33
3	Value of Investment		
	Government/Approved Securities (Marked Value)		
	Bonds of Public Sector Undertakings (Market Value)	0.00	0.00
	Other Investment (MSFC Shares)		
	Shares in Co-op. Institution (Cost Value)	0.01	0.01
	a) Face Value	3129.00	4979.00
	b) Book Value	3098.57	4961.86
	c) Market Value	3828.88	5093.54
4	Foreign currency Assets and Liabilities	0.00	0.00
5	No transaction is Repos and Reverse Repos	0.00	0.00
6	Non SLR Investment in Bonds	0.00	0.00
7	Advance to Sensitive Sector Against		
	a) Housing	946.54	912.44
	b) Construction Business	0.00	0.00
	c) Other real estate	0.00	0.00
	d) Against Shares & debentures	0.00	0.00
8	Advances to Directors		
	Advances to Relatives of Directors & Companies/firm in which they are Interest		
	Funded Based	19.99	15.99
	Non-Funded Based	0.00	0.00
	(Only FD Against loan sanctioned to directors as per RBI guidelines)		
9	Average Cost of Deposit	7.78	7.95
10	Non-performing Assets (NPAs)		
	i) Gross NPAs	155.90	643.58
	ii) Net NPAs	0.00	236.85
11	Movement in NPA		
	Opening Balance	206.70	155.90
	Add : Addition during the year	38.10	117.40
	Less : Closed/Recovered/Written off	88.90	605.08
	Closing Balance	155.90	643.58
12	Profitability		
	Interest Income as a percentage of working funds	9.12	8.86
	Non-Interest income as a percentage of working funds	0.31	0.48
	Return on Assets (Net Profit/Average working funds)	1.01	0.97
	Business (Dep+Adv) per employee	415.47	451.79
	Profit per employee	2.60	2.73
	No. of employee	62	70

Disclosure As Per RBI Guidelines

S.No.	Particular	31.03.2019	31.03.2020
13	Provision made towards NPA during the year	78.60	99.21
14	Provision made towards Depreciation in investment during the year	12.00	10.00
15	Movement in provision		
	A) Towards NPAs		
	Opening Balance	228.92	307.52
	Add : Additions during the year	78.60	99.21
	Less : Closed/Recovered/Written off	0.00	0.00
	Closing Balance	307.52	406.73
	B) Towards Standard Assets		
	Opening Balance	35.27	41.33
	Add : Additions during the year	6.06	7.70
	Less : Closed/Recovered/Written off	0.00	0.00
	Closing Balance	41.33	49.03
16	Movement in Investment Depreciation Reserve		
	Opening Balance	47.00	59.00
	add : Additions during the year	12.00	10.00
	Closing Balance	59.00	69.00
17	Movement in Investment Fluctuation Reserve		
	Opening Balance	12.96	45.96
	Add : Additions during the year	25.00	0.00
	Appropriations	08.00	15.00
	Amount Transferred	0.00	0.00
	Closing Balance	45.96	60.96

RATIO ANALYSIS

Sr.No.	Particular	2018-19	2019-20
1.	Return on funds as % to Average Working Fund	10.61	9.83
2.	Cost of funds as % to Average Working Fund	7.20	6.78
3.	Non Interest Exp. as % to Average Working Fund	3.13	2.61
4.	Non Interest Income s % Average Working Fund	0.35	0.53
5.	Operating profit as % to Average Working Fund	1.81	1.12
6.	Average yield on Investment (%)	7.31	7.94
7.	Average cost of deposits (%)	7.78	7.95
8.	Average yield of Advances (%)	13.62	12.94
9.	Interest Income as % to Average Working Fund	10.14	10.36
10.	Interest expenditure as % to Average Working Fund	6.69	6.78
11.	Salary as % of Average Working Fund	1.13	0.94
12.	Other Operating Expenses as % to Average Working Fund	2.04	2.60
13.	Net Profit as % of Average Working Fund	1.01	0.97
14.	Capital Adequacy Ration (%) - Total (CRAR)	12.16	11.95
15.	Return on Assets (%)	1.22	0.97

NANDANI SAHAKARI BANK LID. NANDANI.

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICES & NOTES FORMING PART OF FINANCIAL STATEMENT FOR THE ACCOUNTING YEAR 2019-20

A) OVERVIEW

NANDANI SAHAKARI BANK LTD. NANDANI. is incoporated in 1997 and Providing wide range of banking and financial services through 8 branches. It is governed by the Banking Regulation Act 1949 and the rules framed their under.

B) BASIS OF PREPARATION

Financial statements have been prepared following the going concern concept and presented under historical cost convention on the actual basis of accounting unless otherwise stated and comply with Generally Accepted Accounting Principles, statutory requirements prescribed under the Banking Regulation Act 1949 and Maharashtra State Co-operative Societies Act 1960, circular and guidelines issued by Reserve Bank of India from time to time, the accounting standards issued by The Institute of Chartered Accountants of India 41 ICAI and practices prevailing in the co-operative banks in India.

C) USE OF ESTIMATES

The preparation of financial statements, in informative with Generally Accepted Accounting Principles, request management to make estimates and assumptions that affect the reported amount of assents, liability, revenues, expenses and disclosure of contingent liability as at the date of financial statements. Management believes that the estimates and assumptions used in the preparation of financial statements are prudent and reasonable. Any revision to the accounting estimates are a recognized prospectively.

1) ACCOUNTING CONVENTION :-

The accompanying financial statements have been prepared under the historical cost conventions, except as otherwise stated & confirm to the statutory provisions & practices generally prevailing within the banking industry in India. Revenues and costs are accounted for on accrual basis except as otherwise stated.

2) INVESTMENTS :-

a All investments have been valued in accordance with the existing R.B.I guidelines.

b. Interest on investment is accounted for on accrual basis except on NPA investments, interest on which has been accounted for on realization basis.

c. Costs such brokerage, commission etc. pertaining to investment, paid at the of acquisition are charged to revenue.

d. The bank has classified the investments etc. pertaining to investments, paid at the time of acquisition are charged to revenue.

e. Investments under AFS category (if any) are valued scrip wise (Marked to Market basis) and depreciation/ is aggregated for each classification separately as per R.B.I guidelines. Accordingly for AFS category net depreciation has been ignored.

f. Investments held under ‘Held to Maturity” category have been valued at acquisition cost. Premium, if any on such investments is amortized over the residual life of the particular investment.

g. For the purpose of valuation, market value in the case of State Government and other securities, for which quoters are not available is determined on the basis of the “Yield to Maturity” indicated by primary Dealers Association of India (PFAI) jointly with Fixed Income and Money Market Derivatives Association of India (FIMMDA).

3) ADVANCES AND PROVISIONING :-

All advances are classified in accordance with R.B.I guidelines/prudential norms. The provisions are made at the levels prescribed by R.B.I, or at suitably higher levels keeping in view principles of conservatism.

4) FIXED ASSETS :-

Premises and other fixed assets are stated at historical cost less depreciation.

The depreciation on computers hardware and software is charged on straight line basis @ 33.33% and for purchases made in first 6 months of the year depreciation is charged @50% of normal rate of depreciation.

Depreciation has been provided on W.D.V. basis except that on computers hardware and Software for no. of months for, full month is considered. Rate of depreciation is varying for various items included in dead stock.

5) GRATUITY :-

The Bank has opted for a group Gratuity Scheme with the life Insurance Corporation of India and annual contribution paid for the same is debited to Profit & Loss Account.

6) REVENUE RECOGNITION :-

Revenues and costs are accounted for on accrual basis except as otherwise stated.

Interest on advances has been accounted for in accounted for in accordance with R.B.I. guidelines as under.:-

a. Interest on Standard Assets on accrual basis.
b. On other assets on realization basis. Income from investment, Interest on Government Securities and other securities is normally recognized on accrual basis.
c. Dividend is recognized on cash basis.
d. Locker Rent (if any) has been generally recognized on accrual basis.
e. Guarantee commission is generally accounted for on receipt basis.

7) ACCOUNTING STANDARDS :-

a. Retirement Benefits AS 15

Leave Encasement (if any) is accounted for in the year of actual payment. The Bank has opted for Group Gratuity Scheme of LIC.

b. Segmental Reporting AS 17

In the opinion of the management, the entire operation of the bank is one composite Banking business not to different risk and rewards. Consequently in the pinion of the Management Accounting Standard 17 on "Segmenting Reporting" issued by The Institute of Chartered Accountants of India is not applicable to the bank.

c. Related Party Disclosures :-

The bank has disclose the necessary information regarding related parties to the extent permissible by the banking regulation Act, 1949 by way of loans given by the bank to Directors and their relatives. Bank does not have any whole time director.

d. Accounting for Taxes on income AS-22 :-

Provision for taxation in made on the basis of the taxable profits computed for the current accounting period (reporting period) in accordance with the Income Tax Act 1961. During the year, adhering to the prudence concept of accounting, the bank has not recognized the deferred tax assents in its books of accounts.

e. Impairment of Asset

Since bank has ascertained that there is no material impairment of any of its assets. No provision on account of impairment of assets is required to be made.

f. Provisions Contingent Liabilities And Contingent Assets (As 29)

Contingent liabilities on account of bank Guarantees and letter of credit of credit are rupees nil. In terms of RBI circular the bank has transferred or credit balance is which have not been in operation for 10 year or more Depositors Education and Awareness Fund Scheme.

PROGRESS AT A GLANCE

(Rs. in Lakhs)

Sr. No.	Particulars	31.03.2016	31.03.2017	31.03.2018	31.03.2019	31.03.2020
1.	Members	6421	7189	7958	8738	9281
2.	Share Capital	321.94	414.44	523.44	619.16	734.40
3.	Reserve Fund	71.64	92.77	117.05	151.80	193.74
4.	Other Fund	244.35	294.60	447.57	591.04	756.95
5.	Deposit	7761.36	10381.31	13005.07	15553.66	19103.10
6.	Loan & Advances	4471.06	6362.62	8560.82	10205.57	12522.43
7.	Investment	3270.85	3921.89	4188.87	5587.30	7331.80
8.	Business	12232.42	16743.93	21565.89	25759.23	31625.53
9.	Working Capital	8787.30	11585.16	14621.13	17673.35	21791.87
10.	Net Profit	78.78	90.88	131.42	161.18	191.14
11.	Net NPA	02.30 %	0.61 %	0 %	0 %	1.95 %
12.	Over Due	03.99 %	02.83 %	02.46 %	03.10 %	5.38 %
13.	CRAR	12.51 %	12.53 %	12.10 %	12.16 %	11.95 %
14.	Dividend (%)	10 %	10 %	10 %	10 %	--
15.	Audit Class	B	A	A	A	A
16.	Branches	7	7	8	8	8
17.	Employee	37	44	57	62	70

Bankers

- Maharashtra State Co-Op. Bank Ltd.,
- Kolhapur D.C.C. Bank Ltd.,
- Sangli D.C.C. Bank Ltd.,
- The RBL Bank Ltd.,
- Bank Of Baroda
- Bank Of India
- Federal Bank
- Axis Bank Ltd.,
- IDBI Bank Ltd.,
- HDFC Bank Ltd.,
- ICICI Bank Ltd.,
- K.A.Ich. Janata Sah. Bank Ltd.,
- TJSB Bank Ltd.,

CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH, 2020

(₹ In Lacs)

	Particulars	31 March,2020	
A	**Cash Flow From Operating Activities**		
	Net Profit after Tax (before Appropriation)		191.14
	Add :		
	Depreciation	27.86	
	Premium on Investment	10.78	
	Provision for Bad & Doubtful Debts	91.91	
	Amount Transfer to Reserve fund	1.56	
	Increase in Deposits	3549.44	
	Increase in ODR	89.31	
	Increase in Interest Payable	149.05	
		3920.05	
	Less :		
	Increase in Investment	1744.50	
	Increase in Loan and Advances	2316.86	
	Increase in Interest Receivable	235.69	
	Increase in Other asset	21.94	
	Decrease in Other Liabilities	22.42	
	Asset acquired in satisfaction of claim	23.09	
		4364.50	(-) 444.45
B)	**Cash Flow from Investing Activities :**		(-) 253.31
	Perches of fixed assets	25.38	
	Sales of fixed assets	(-) 00.73	
		24.65	(-) 24.65
C)	**Cash Flow From Financing Activities :**		277.96
	Increase in share capital	115.24	
	Dividend paid	(-) 56.70	
		58.54	219.42
D)	**Cash equivalent at the beginning of the year :**		1165.94
			946.52
	Breakup of cash and cash equivalent		
	Cash in Hand	304.87	
	Cash at Banks	641.65	946.52

ANNEXURE - A (AS ON 31-03-2020)

NAME OF THE BANK:	Nandani Sahakari Bank Ltd., Nandani
HEAD OFFICE ADDRESS:	A/P. NANDANI, Tal. Shirol. Dist. Kolhapur Pin- 416102
DATE & No.OF REGISTRATION:	KPR/SRL /BNK(O)121/1997 Dated 21-08-97
DATE & No.OF RBI LICENCE:	UBD/MAH/1602P Dated 14-07-98

Jurisdiction : Kolhapur, Sangli, Ratnagiri & Sindhudurg District

ITEMS		(figure in Lakhs)
No. of Branches (Including H. O.)		9 (Nos.)
Membership	A) Regular	9281 (Nos.)
	B) Nominal	1396 (Nos.)
Paid up share Capital		734.40
Total Reserve funds		950.69
Deposits	A) Savings	2268.60
(19103.10)	B) Current	385.78
	C) Fixed	16448.72
Advances	A) Secured	11672.79
(12522.43)	B) Unsecured	849.64
Priority Sector	A) Total % of Priority Sector	71.62
	B) Total % of weaker Section	21.14
Borrowing	A) D.C.C.	Nil
	B) M.S.C.	Nil
	C) Others	Nil
C.R.A.R.		11.95
Investments		7331.80
Overdues % (Percentage)		5.38 %
Audit Classification		A
Net NPA		1.95 %
Gross NPA		5.14 %
Profit for the year		191.14
Total Staff	A) Sub.-Staff	12
	B) Other Staff	58
	C) Total	70
Working Capital		21791.87

Place : **Nandani.**

S/d. R. P. Kasalkar
Chief Executive Officer

विविध कर्ज योजना

कॅश-क्रेडीट कर्ज १२.५ %	पिक कर्ज ११.५ %	प्रोफेशनल कर्ज १२.५ %
वेअर हाऊस कर्ज १२ %	पर्यटन कर्ज १२ %	प्रॉपर्टी तारण कर्ज १३.५ %
महिला बचत गट कर्ज १४ %	पर्सनल कर्ज १४ %	स्वयंरोजगार कर्ज १२.७५ %
ऊस तोडणी वाहतूक कर्ज १२.५ %	गृह कर्ज ११.५ %	वाहन कर्ज १२.२५ %
कृषी विकास कर्ज १२.५ %	उद्योग कर्ज १२.७५ %	कमर्शिअल वाहन कर्ज १३.५ %
सोने तारण कर्ज ११ %	मशीनरी कर्ज १३.५ %	शैक्षणिक कर्ज १२ %
गृहपयोगीवस्तू कर्ज १२.५ %	कृषी पुरक कर्ज १२.७५ %	गोल्ड कॅश-क्रेडीट कर्ज ११ %

आकर्षक ठेव योजना

♦ चालू ठेव - ०% ♦ सेव्हिंग ठेव - ३% ♦ पिग्मी ठेव- २.५% ♦ सुपर सेव्हिंग - ५.७५%

※ मुदत ठेवी ※

अ.नं.	तपशील	सर्वसाधारण	ज्येष्ठ नागरिक	सहकारी संस्था
१	१५ दिवस ते ४५ दिवस	४.७५ %	५.२५ %	४.७५ %
२	४६ दिवस ते ६० दिवस	५.२५ %	५.७५ %	५.२५ %
३	६१ दिवस ते ९० दिवस	५.६५ %	६.१५ %	५.६५ %
४	९१ दिवस ते १८० दिवस	६.०० %	६.५० %	६.०० %
५	१८१ दिवस ते १ वर्ष	६.४० %	६.९० %	६.४० %
६	१ वर्ष १ दिवस १८ महिने	६.७५ %	७.२५ %	६.७५ %
७	१८ महिने १ दिवस ते २ वर्ष	७.०० %	७.५० %	७.०० %
८	२ वर्ष १ दिवस ते ३ वर्ष	७.२५ %	७.७५ %	७.२५ %
९	३ वर्ष १ दिवस ते ५ वर्ष	७.१० %	७.६० %	७.१० %
१०	५ वर्ष १ दिवस ते १० वर्ष	६.९० %	७.४० %	६.९० %

♦ दामदुप्पट ठेव - १० वर्ष १ महिना १८ दिवस

♦ दामदीडपट ठेव - ५ वर्ष ११ महिने ४ दिवस

♦ कॉल डिपॉझिट - ५ % (सहकारी संस्था-१४ दिवस नोटीसने)

याशिवाय ♦ स्वयंवृध्दी ♦ सिल्व्हर ज्युबली कॅशबॉण्ड ♦ शुभमंगल ठेव ♦ लक्षाधीश ठेव ♦ दीपलक्ष्मी ♦ पुनर्गुंतवणूक ठेव ♦ रिंकरिंग ठेव, इत्यादी ठेव योजना उपलब्ध...

ज्येष्ठ नागरिकांना मुदत ठेवीवर अर्धा टक्का जादा व्याज

सभासदांना नम्र विनंती

१) सभासदांनी आपला पत्ता बदलताच त्वरीत बँकेस नवीन पत्ता कळवावा.
२) सभासदांनी वारसदारांची नांवे नोंदवली नसल्यास ती त्वरीत नोंदवावीत.
३) ज्या सभासदांनी भाग दाखले अद्यापी घेतले नसतील त्यांनी ते त्वरीत घेवून जावेत.
४) बँकेकडून घेतलेल्या कर्जाची वेळेवर परत फेड करावी व आपण जामीन असलेल्या इसमाने कर्ज हप्ते अगर रक्कम भरली आहे किंवा नाही याची काळजी घ्यावी.
५) बँकेच्या प्रगतीसाठी प्रत्येक सभासदांनी बँकेत स्वतःची ठेव ठेवून आपली पत वाढवावी.
६) आपण व आपल्या सहकारी मित्रांना त्यांच्या ठेवी व कर्ज व्यवहार आपल्या बँकेतच ठेवण्याची विनंती करावी.
७) बँकेच्या सर्व सभासदांना वार्षिक सभेस हजर राहणे व बँक निवडणूक मतदानाकरीता सहकारी कायद्यानुसार ओळखपत्र आवश्यक असलेने सर्व सभासद बंधूनी स्टँप साईज फोटो (दोन प्रतीत) सत्वर आणून द्यावेत ही विनंती.
८) कर्जाचे खात्यावर बँकेकडून आकारलेले व्याज कर्जदाराने त्वरीत भरणे आवश्यक आहे. तरी सर्व कर्जदारांनी व्याज रक्कम भरणा करून सहकार्य करावे.
९) वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे कामकाज बँकींग रेग्युलेशन ॲक्ट, सहकारी कायदे, अधिनियम व पोटनियम यांना अनुसरून करावे लागते तेंव्हा आपल्या कामकाजासंबंधी काही अडचणी असल्यास समजावून घेऊन कर्मचारी व संचालकांना सहकार्य करावे.

अधिकारी वर्ग

राजेंद्र पांडुरंग कसलकर	–	मुख्य कार्यकारी अधिकारी
सुलतान हुसेन अपराध	–	असि.जनरल मॅनेजर
संगीता सतीश खोत	–	लेखाधिकारी
अभय बापूसो लठ्ठे	–	बोर्ड सेक्रेटरी
भरत महावीर चौगुले	–	कर्ज विभाग प्रमुख
रुस्तुम गुलाब मुजावर	–	विशेष वसुली अधिकारी
विनय दिलीपराव गणबावले	–	आय.टी.इनचार्ज
बाबासो भूपाल मगदूम	–	शाखाधिकारी नांदणी
श्रेणीक जिनाप्पा मालगावे	–	शाखाधिकारी जयसिंगपूर
प्रविण देवगोंडा पाटील	–	शाखाधिकारी कुरुंदवाड
प्रकाश वसंत दिंडे	–	शाखाधिकारी कबनूर
सुजीत धनपाल हातगिणे	–	शाखाधिकारी रुकडी
धोंडिराम आप्पासो वठारे	–	शाखाधिकारी कुंभोज
वर्धमान रामू माणगावे	–	शाखाधिकारी क।। डिग्रज
प्रकाश कलगोंडा पाटील	–	शाखाधिकारी गांधीनगर
मनोहर भाऊसो माळी	–	पासिंग ऑफीसर
संजय भिमराव ढाले	–	पासिंग ऑफीसर
सुजितकुमार दत्तात्रय हेरेकर	–	पासिंग ऑफीसर
संजय श्रीपाल गळगे	–	पासिंग ऑफीसर
मनोज सिध्देश्वर महिंद	–	पासिंग ऑफीसर
अजित आप्पासो पाटील	–	पासिंग ऑफीसर
मिलींद जंबू चौगुले	–	पासिंग ऑफीसर
अबिदअली मुबारक नदाफ	–	पासिंग ऑफीसर
कुमार सिद्राम बनसोडे	–	पासिंग ऑफीसर

शाखा सल्लागार

* जयसिंगपूर *

श्री.महावीर दादा चौगुले
श्री.संजय तुकाराम थोरवत
श्री.सुनिल लक्ष्मण पाटील
श्री.सदाशिव भाऊ माळी
श्री.यशवंत आनंदा कोळी
श्री.पंचशील मुरलीधर वायचळ
श्री.पायगोंडा गुणधर आलमाने

* कुरुंदवाड *

श्री.कल्लाप्पा भाऊ कोईक
श्री.राजेंद्र बाबासो पाटील
श्री.शरद धनपाल आलासे
श्री.मुकुंद सखाराम पुजारी
श्री.जवाहर जिनगोंडा पाटील
श्री.बाळकृष्ण महालिंग लंबे
श्री.चंद्रकांत भिमगोंडा पाटील
श्री.संतोष प्रभूलाल शहा
श्री.अनंत गोपाळ पाटील

* गांधीनगर *

श्री.महावीर रावसाहेब पाटील
श्री.उदय गणपतराव मसुटे
श्री.अरुण आण्णासो चौगुले
श्री.राजगोंडा जिनगोंडा पाटील
श्री.कुलभूषण आण्णासाहेब चौगुले
श्री.महावीर बाबूराव दिगंबरे
श्री.प्रशांत भगवानराव खाडे
श्री.सुहास शांतीनाथ पाटील

* पोटनियम दुरुस्तीचा मसुदा *

अ. क्र.	पोट कायदा अनुक्रमांक	मूळ मसुदा	दुरुस्तीनंतर मसुदा	दुरुस्तीचे कारण
१	३९ (अ)		**व्यवस्थापकीय मंडळ --** कायदा / नियम / पोटनियम / आरबीआय मार्गदर्शक सूचनांद्वारे निर्दिष्ट "तंदुरुस्त आणि योग्य" निकष पूर्ण करणार्या व्यवस्थापन मंडळाच्या सदस्यांची नेमणूक संचालक मंडळ करेल. **व्यवस्थापन मंडळाची उद्दीष्टे व कार्ये --** व्यवस्थापकीय मंडळ, संचालक मंडळाने नियुक्त केलेल्या सर्व जबाबदार्या पार पाडेल. व्यवस्थापन मंडळाचे अधिकार कायदे / नियम / आरबीआय मार्गदर्शक सूचनांच्या तरतुदीनुसार राहतील. व्यवस्थापकीय मंडळ गुंतवणूकीसंदर्भात सल्ला देईल, कर्जाचे प्रस्तावावर अभिप्राय देईल, वसुलीसाठी कार्यवाही सुचवेल, मजबूत अंतर्गत नियंत्रण / तपासणीसाठी उपाय सुचवेल, जोखमीची विविध क्षेत्रे शोधण्यास मदत करेल आणि अशा प्रकारच्या जोखमींच्या निर्मूलनासाठी सूचना देईल. व्यवस्थापकीय मंडळ बँकेकडून प्राप्त तक्रारींचे निवारण करण्यास देखील मदत करेल. **व्यवस्थापकीय मंडळाची स्थापना --** संचालक मंडळ किमान पाच आणि जास्तीत जास्त बारा व्यवस्थापकीय मंडळ सदस्यांची नेमणूक करेल जे कार्यकारी तसेच पर्यवेक्षी भूमिका बजावतील. व्यवस्थापकीय मंडळचे जास्तीत जास्त ५०% सदस्य संचालक मंडळातून नेमण्यात मंडळाकडून परवानगी देण्यात येतील. व्यवस्थापकीय मंडळचे किमान दोन सदस्य संचालक मंडळ सदस्यांबाहेरचे असावेत. सहकारी संस्थांच्या निबंधकांद्वारे पोटनियम दुरुस्तीस मान्यता मिळाल्यानंतर पहिले व्यवस्थापकीय मंडळ स्थापन केले जाईल. **व्यवस्थापकीय मंडळाची पात्रता --** कायदा / नियम / आरबीआय मार्गदर्शक सूचनांद्वारे दिलेल्या क्षेत्रातील आणि बँकिंग व अन्य क्षेत्रांमध्ये विशेष प्रत्यक्ष ज्ञान व कामाचा अनुभव असणे आवश्यक. **व्यवस्थापकीय मंडळाची बैठक --** आवश्यकतेनुसार व्यवस्थापकीय मंडळाची बैठक घेण्यात येईल. व्यवस्थापकीय मंडळाचे अध्यक्ष एकतर व्यवस्थापकीय मंडळातून किंवा संचालक मंडळ सदस्यामधून निवडले जातील. बँकेच्या अध्यक्षांची कधीही व्यवस्थापकीय मंडळाचे अध्यक्ष म्हणून निवड केली जाणार नाही. संचालक मंडळाचा सदस्य म्हणून अपात्र असणारी कोणतीही व्यक्ती व्यवस्थापकीय मंडळाचा सदस्य म्हणून पात्र ठरणार नाही.	आरबीआयने शहरी सहकारी बँकांना आरबीआयचे परिपत्रक क्रमांक डीआर (पीसीबी) द्वारा व्यवस्थापकीय मंडळाची स्थापना करण्याचे निर्देश दिले. बीपीडी.सीर क्रमांक ८ / १२.०५.००२ / २०१९-२० दिनांक ३१ डिसेंबर, २०१९.

अ. क्र.	पोट कायदा अनुक्रमांक	मूळ मसुदा	दुरुस्तीनंतर मसुदा	दुरुस्तीचे कारण
२	५० (अ)		**इतिवृत्त --** व्यवस्थापकीय मंडळाच्या बैठकीचे इतिवृत्त स्वतंत्रपणे ठेवणेत येईल. इतिवृत्त इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात तसेच कागदोपत्री स्वरूपात देखील एक प्रत ठेवणेत येईल. **व्यवस्थापकीय मंडळाचा कोरम --** व्यवस्थापकीय मंडळाच्या बैठकीचा कोरम एकूण व्यवस्थापकीय मंडळ सदस्यांच्या २/३ सदस्य इतका असेल. सदस्य संस्था विषय असेल तर वरील प्रमाण अपुर्णांकात आल्यास पुढील पूर्ण अंकाइतका कोरम आवश्यक राहील. **व्यवस्थापकीय मंडळाचा कार्यकाळ --** व्यवस्थापकीय मंडळाचा कार्यकाळ संचालक मंडळाच्या कार्यकाळपर्यंत राहील. **उपस्थिती भत्ता --** व्यवस्थापकीय मंडळ सदस्यांचा उपस्थिती भत्ता संचालक मंडळाद्वारे निश्चित केला जाईल. **व्यवस्थापकीय मंडळाची रिक्त जागा --** व्यवस्थापकीय मंडळाची कोणतीही जागा रिक्त झाल्यास कायदा / नियम / पोटनियमातील तरतुदीनुसार संचालक मंडळ नवीन सदस्याची नेमणूक करेल. **व्यवस्थापकीय मंडळ संदर्भात रिझर्व बँकेचे अधिकार --** रिझर्व बँक ऑफ इंडियाचे कोणतेही नियम किंवा कायद्यातील तरतुदीनुसार व्यवस्थापकीय मंडळ काम करता नसल्याचे एखादा सदस्य आढळल्यास किंवा संपूर्ण व्यवस्थापकीय मंडळ काढून टाकण्याचा अधिकार रिझर्व बँकेला असेल. संचालक मंडळ, व्यवस्थापकीय मंडळास बरखास्त केल्याच्या तारखेपासून तीन महिन्यांत व्यवस्थापकीय मंडळाचे नवीन सदस्य नियुक्त करेल. **मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांची पात्रता --** संचालक मंडळ रिझर्व बँकेने ठरवलेल्या "तंदुरुस्त आणि योग्य" निकषांनुसार मुख्य कार्यकारी अधिकारी नियुक्त करेल. मुख्य कार्यकारी अधिकारी नियुक्ती रिझर्व बँक मान्यतेच्या अधीन असेल. मुख्य कार्यकारी अधिकारी बँकेच्या दैनंदिन व्यवहारासाठी जबाबदार असतील. मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांच्याकडे संचालक मंडळाने नेमून दिलेले अधिकार असतील. मुख्य कार्यकारी अधिकारी हे संचालक मंडळ / व्यवस्थापकीय मंडळ / विविध समित्यांचे कार्यकारी सदस्य असतील. मुख्य कार्यकारी अधिकारी हे बँकेचे पूर्णवेळ पगारी कर्मचारी असतील. रिझर्व बँकेच्या अधिसूचनेनुसार कायदा / नियमांच्या तरतुदीनुसार कार्य न झाल्यास बँकेचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांना काढून टाकण्याचा अधिकार रिझर्व बँकेस असेल. मुख्य कार्यकारी अधिकारी काढून टाकल्यापासून तीन महिन्यांच्या आत संचालक मंडळ नवीन मुख्य कार्यकारी अधिकाऱ्याची नेमणूक करेल. टिप : पोटनियम दुरुस्ती मसुदा इंग्रजी अनुवाद ग्राह्य राहील.	

Draft of Amendment of bye-law

Sr. No.	Bye law Serial No.	Original draft	Draft after amendment	Reason of amendment
1	39.A		<u>**Board of Management -**</u> The Board of Directors shall appoint members of Board of Management who fulfill the "Fit and proper" criteria specified by Act/Rules/ Byelaw/RBI guidelines. **Objective & Functions of Board Of Management –** The Board Of Management shall discharge all responsibilities assigned by the Board Of Directors. The powers of Board Of Management are as per provision of Law/Rules/ RBI guidelines. The BOM will provide expert advice in respect of Investment, Recommends loan proposals, suggest actions for recovery, suggesting measures for strong internal control/check, assisting in finding various areas of risks & suggestion for elimination of such types of risks etc. The BOM also help to redress complainants received by the bank. **Constitution of BOM-** Board of Director will appoint minimum five and maximum twelve BOM members who shall perform executive as well as supervisory role. The maximum 50% members of the BOM will be allowed from Board. The minimum two members of BOM should be from outside the Board members. The first Board of Management will be constituted after getting approval of amendment of byelaws by Registrar of co-operative societies. **Qualification of BOM –** The Board of Management shall possess a special Knowledge and particle experience in the field of banking and other fields specified by Law/Rules/RBI guidelines. **The Meetings of BOM –** The meeting of Board of Management will be held as per need. The Chairman of Board of Management will be either elected by BOM themselves or by the Board of Directors. The Chairman of the Bank will be never elected as a Chairman of Board of Management. No person will be eligible as a member of Board of Management if he disqualify being the member of Board of Director. **Proceeding –** The bank will maintain the separate proceeding of minutes of	RBI instructed urban co-operative banks to constitute Board Of Management by RBI Circular No. DoR (PCB).BPD. Cir. No.8/ 12.05.002/2 019-20 dated December 31, 2019.

Draft of Amendment of bye-law

Sr. No.	Bye law Serial No.	Original draft	Draft after amendment	Reason of amendment
1	50.A		the meeting of the Board of Management. It will be maintain in electronic format as well as in hard copy format. **Quorum of BOM-** The quorum of the meeting of Board of Management will be 2/3 members of the total members of the Board of Management if the total members is a fraction, it should be rounded on the upper side and such rounded figure will be treated as quorum of the meeting. **Tenure of BOM-** The tenure of Board Of Management will be till the tenure of Board Of Directors. **Sitting fee-** The sitting fee of the Board Of Management will be decided by the Board Of Directors. **Vacancy of Board Of Management –** In case of any vacancy of Board Of Management, the Board Of Director will appoint new member as per provision of Law/Rules/bye-laws. **Power of RBI in respect of BOM-** The RBI will have power to remove any member of Board Of Management or whole BOM of the bank if found not functioning as per guidelines of RBI/ provisions of Law/Rules. The Board of Directors will appoint new member of Board of Management within three months from the date of removal of respective one. **Qualification of Chief Executive Officer-** The Board Of Directors Shall appoint Chief Executive Officer as per "Fit and proper "criteria prescribed by RBI .The appointment of CEO will be subject to approval of RBI. The CEO will be responsible for day to affairs of the bank. The Chief Executive officer will have executive powers which are delegated by Board Of Directors. The Chief Executive officer will be the ex-officio member of Board Of Directors/Board of Management/ various committees. The Chief Executive Officer will be full time paid employee of the bank. The RBI will have power to remove CEO of the bank if found not functioning as per guidelines of RBI/ provisions of Law/Rules. The Board of Directors will appoint new CEO within three months from the date of removal of previous CEO.	